

# Konkurs plastyczny na projekt kołobrzесkiej kartki bożonarodzeniowej

## Regulamin Konkursu

1. Konkurs organizowany jest przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg.
2. Konkurs skierowany jest do uczniów szkół podstawowych z klas I-VI. Jedna osoba może zgłosić do konkursu tylko jedną pracę.
3. Oceniany będzie w dwóch kategoriach wiekowych:
  - klasy I-III
  - klasy IV-VI
4. Przedmiot Konkursu: projekt kołobrzесkiej kartki bożonarodzeniowej.
5. Zakres prac: kompozycja płaska, technika wykonania pracy dowolna, format A4. W pracę wkomponowany powinien być kołobrzесki akcent (np. elementy związane z morzem, zabytki, pomniki, rzeźby, czy charakterystyczne miejsca w mieście) oraz tekst: „Wesołych Świąt Bożego Narodzenia”.
6. Do każdej konkursowej pracy plastycznej należy dołączyć zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w Konkursie i przetwarzanie danych osobowych według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do Regulaminu Konkursu.
7. Prace nadesłane na Konkurs muszą być pracami własnymi, wykonanymi samodzielnie, nigdzie wcześniej niepublikowanymi, nie przedstawianymi na innych konkursach. Nadesłanie pracy na Konkurs jest jednoznaczne ze złożeniem deklaracji w powyższych zakresach.
8. Prace zgłoszone do konkursu nie będą zwracane autorom. Zgłoszenie prac do konkursu jest równoznaczne z nieodpłatnym przeniesieniem na organizatora prawa własności złożonych egzemplarzy prac. Nadsyłając pracę na Konkurs rodzic lub opiekun prawny autora pracy, zgadza się na jej późniejsze upowszechnienie w całości lub w części, w tym na zamieszczenie przez Organizatora imienia i nazwiska autora pracy.
9. Prace należy dostarczyć osobiście do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta do 21 listopada 2025 roku, do godziny 15:00 w kopercie z napisem „Konkurs na kołobrzесką kartkę bożonarodzeniową”.
10. Komisja konkursowa dokona oceny prac pod względem samodzielności, staranności wykonania, pomysłowości, estetyki wykonania pracy oraz walorów artystycznych. W każdej z kategorii zostanie przyznane I miejsce. Ich autorzy otrzymają nagrody rzeczowe.
11. Prace, które zajęły I miejsce zostaną oficjalnymi kartkami bożonarodzeniowymi 2025 roku Prezydenta Miasta Kołobrzeg. Zostaną wydrukowane i wysłane z życzeniami do wielu instytucji. Na kartkach znajdzie się informacja o autorze projektu w postaci imienia, nazwiska oraz szkoły, do której uczęszcza.
12. Informacje o wynikach laureaci otrzymają telefonicznie. Zwycięskie prace wraz z danymi autorów zostaną podane do publicznej wiadomości w oficjalnych kanałach informacyjnych organizatora i mediach lokalnych.

**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA PRAWNEGO AUTORA PRACY** (formularz należy dołączyć do pracy w przypadku autora, który nie osiągnął pełnoletności)

**Dane uczestnika konkursu:**

Imię i nazwisko autora pracy: .....

Wiek: .....

Adres i pełna nazwa szkoły: .....

Klasa, do której uczęszcza autor pracy: .....

**Dane opiekuna prawnego do kontaktu:**

Imię i nazwisko opiekuna prawnego: .....

Numer telefonu do kontaktu: .....

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i aktualne, a praca konkursowa jest wynikiem samodzielnej pracy autora.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Konkursu plastycznego na projekt kołobrzeskiej kartki bożonarodzeniowej dla uczniów, zorganizowanym przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, że zgłoszona praca nie zagraża i nie narusza praw osób trzecich, w szczególności nie narusza ich majątkowych i osobistych praw autorskich. Za wszelkie roszczenia osób trzecich, które wynikają z tytułu naruszenia ich praw odpowiada uczestnik Konkursu.

.....  
(czytelny podpis opiekuna prawnego autora pracy)

**Zgoda na udział w konkursie**

Wyrażam zgodę na udział ..... (imię i nazwisko autora pracy) w Konkursie plastycznym na projekt kołobrzeskiej kartki bożonarodzeniowej, organizowanym przez Prezydenta Miasta Kołobrzeg oraz na nieodpłatne wykorzystanie nadesłanej pracy.

.....  
(czytelny podpis opiekuna prawnego autora pracy)

**Zgoda opiekuna prawnego autora pracy na przetwarzanie i publikację danych osobowych (formularz należy dołączyć do pracy w przypadku autora, który nie osiągnął pełnoletności)**

Wyrażam zgodę na podawanie do publicznej wiadomości imienia i nazwiska autora pracy w związku z udziałem w Konkursie plastycznym na projekt kołobrzeskiej kartki bożonarodzeniowej we wszelkich ogłoszeniach, zapowiedziach i informacjach o tym Konkursie i jego wynikach.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka zawartych w formularzu zgłoszeniowym do Konkursu przez administratora danych, którym jest Prezydent Miasta Kołobrzeg z siedzibą przy ul. Ratuszowej 13, 78-100 Kołobrzeg dla celów organizacji, promocji i przeprowadzenia Konkursu oraz udzielania odpowiedzi na złożone zapytania, wnioski dotyczące Konkursu

.....  
(czytelny podpis opiekuna prawnego autora pracy)

## **Informacja na temat przetwarzania danych osobowych dotycząca organizacji konkursu na projekt kołobrzесkiej kartki bożonarodzeniowej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.) - zwanego dalej „RODO”, przekazuje się następujące informacje dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kołobrzeg.

1. Informacja kierowana jest do:

- uczestników konkursu,
- opiekunów prawnych zgłaszających uczestników do konkursu.

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą administratora danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13.

3. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – zwanego dalej „IOD”. Kontakt z IOD możliwy jest:

- osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13,
- e-mailowy na adres: [iod@um.kolobrzeg.pl](mailto:iod@um.kolobrzeg.pl),
- telefoniczny pod nr 94 35 51 584,
- adres ePUAP: [/umkolobrzeg/skrytka](https://umkolobrzeg.gov.pl/skrytka),
- adres eDoręczeń: AE:PL-64788-83394-JSCIJ-22.

Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. Pani/ Pana dane osobowe (opiekuna prawnego) jako i dane osobowe autora pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na projekt kołobrzесkiej kartki bożonarodzeniowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Następnie dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Dane osobowe laureatów konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości zgodnie z informacjami zawartymi w regulaminie konkursu.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów, na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane dla innych podmiotów będących odrębnymi administratorami danych przetwarzającymi Pani/Pana dane osobowe we własnym imieniu. Dotyczy to w szczególności podmiotów świadczących usługi pocztowe lub kurierskie, prawne, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotowi pełniącemu rolę

operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045, z późn. zm.) w związku z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366), świadczącemu publiczną usługę rejestrowanego doręczenia elektronicznego oraz publiczną usługę hybrydową, zgodnie z art. 38 ust. 1 i art. 45 ust. 1 ww. ustawy o doręczeniach elektronicznych.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246).
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji przekazania pisma zgodnie z właściwością oraz będą przechowywane przez komórkę merytoryczną Urzędu Miasta Kołobrzeg przez okres 2 lat od pierwszego stycznia następnego roku po zakończeniu sprawy. Po upływie tego okresu, zgromadzone dane zostaną przekazane do archiwum zakładowego, gdzie będą przechowywane przez okres 5 lat, a po upływie tego terminu i uzyskaniu akceptacji Archiwum Państwowego w Koszalinie zostaną one zniszczone.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu, a także prawo żądania cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wobec przysługującego Pani/Panu prawa żądania do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO.

Z ww. praw może Pani/Pan skorzystać, przesyłając pisemny wniosek na adres administratora danych. Aby mieć pewność, że realizujemy Pani/Pana wniosek skierowany do nas, możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających nam uwierzytelnić wnioskodawcę.

11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
13. Wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, a Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.